

fo0e fo' ofo | ky;] mTt5

अस्थायी प्रमाण-पत्र
क्रमांक.....
दि.

vLFkk; h mi kf/k çek.k&i = (Provisional Degree Certificate) çklr dj us grq vkonu&i =

1. इस आवेदन-पत्र के साथ अस्थायी प्रमाण-पत्र हेतु वांछित परीक्षा की मूल अंकसूची अथवा फोटो कापी आवश्यक रूप से संलग्न करें। अस्थायी प्रमाण-पत्र रजिस्टर्ड डाक से भेजा जायगा।
2. जिस वर्ष की परीक्षा का मूल उपाधि प्रमाण-पत्र तैयार हो चुका है, उसका अस्थायी प्रमाण-पत्र नहीं दिया जायगा।
3. कृपया अपने सही नामांकन क्रमांक [Enrolment Number] का उल्लेख अवश्य करें, इसके अभाव में अस्थायी प्रमाण-पत्र भेजना सम्भव नहीं होगा।
4. यदि छात्र का नामांकन न हुआ हो तो कृपया पहले अपना नामांकन करवायें, उसके पश्चात् ही आवेदन करें।

सेवा में,

श्रीमान कुलसचिव महोदय,
विक्रम विश्वविद्यालय,
उज्जैन (म.प्र.) 456010

डाक द्वारा - रु.125/-*
हस्ते - रु 225/-*प्राप्त
रसीद क्रमांक
दिनांक

महोदय,

निवेदन है कि मुझे निम्नांकित परीक्षा के अस्थायी प्रमाण-पत्र की आवश्यकता है, अतएव कृपया प्रमाण-पत्र प्रदान करने का कष्ट करें।

मैंने अस्थायी प्रमाण-पत्र भेजने हेतु निर्धारित शुल्क रु. 125* / 225* बैंक ड्राफ्ट/द्वारा दि. को भेज दिया है/वि.वि. कार्यालय में नगद जमा करवा दिया है, (जिसकी रसीद संलग्न है) ।

इस सम्बन्ध में वांछित जानकारी निम्नानुसार है :-

1. परीक्षार्थी का पूरा नाम (श्री/श्रीमती/कुमारी)
2. पिता का नाम
3. इस विश्वविद्यालय का नामांकन क्रमांक [Enrolment Number].....

--	--	--
4. अस्थायी प्रमाण-पत्र हेतु उत्तीर्ण परीक्षा का नाम
(अंकसूची की प्रतिलिपि/फोटो प्रति सत्यापित संलग्न करें)
5. अनुक्रमांक (Roll Number) 6.उक्त परीक्षा में सम्मिलित होने का वर्ष.....
7. विषय (केवल स्नातकोत्तर परीक्षा के लिये)8. श्रेणी.....
9. महाविद्यालय/परीक्षा केन्द्र का नाम
10. नियमित अथवा स्वाध्यायी
11. मैं एतद् द्वारा घोषणा करता हूँ कि इस आवेदन-पत्र में दी गई समस्त जानकारी पूर्णतया सत्य है तथा मैंने कोई तथ्य छिपाया नहीं है।

दिनांक

परीक्षार्थी का पूरा नाम एवम् पता

.....
.....
.....
.....

आवेदक के हस्ताक्षर

.....
(पूरा नाम))

(*नोट:- फार्म राशि रु. 10/- शुल्क के साथ अतिरिक्त जोड़े)